

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๔

สถก.ทอ.

งบค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร (๙๕,๐๐๐ บาท)

ลำดับ	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสงบประมาณ	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	การดำเนินการ					หมายเหตุ	
						อนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง	ประกาศเชิญชวน	รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง	อนุมัติให้จัดซื้อ/จ้าง	ลงนามในสัญญา		
๑	จ้างเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ๑๑ เดือน (พ.ย.๖๓-ก.ย.๖๔)		๙๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	สถก.ทอ.	ต.ค.๖๓						

ผู้จัดทำ
 ร.ท.  นพต.ผธก.สถก.ทอ.
 ๑๑ ก.ย.๖๓

ผู้รับผิดชอบ
 น.ท.  ทน.ผธก.สถก.ทอ.
 ๑๐ ก.ย.๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๔

สลก.ทอ.

งบประมาณที่ระลึกในนาม ทอ. (๙๐๐,๐๐๐ บาท)

ลำดับ	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสงบประมาณ	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	การดำเนินการ				หมายเหตุ	
						อนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง	ประกาศเชิญชวน	รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง	อนุมัติให้สั่งซื้อ/จ้าง		ลงนามในสัญญา
๑	จ้างทำของที่ระลึกในนาม ทอ.		๕๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลค.ทอ.	พ.ย.๖๓					
๒	จ้างทำของที่ระลึกในนาม ทอ.		๒๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลค.ทอ.	ธ.ค.๖๓					
๓	จ้างทำของที่ระลึกในนาม ทอ.		๒๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลค.ทอ.	ม.ค.๖๔					

ผู้จัดทำ

ร.ท. SA
 นพต.ผชก.สลก.ทอ.
 ๓๓ ก.ย.๖๓

ผู้รับผิดชอบ
 น.ท. SA
 ทน.ผชก.สลก.ทอ.
 ๓๐ ก.ย.๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๔

สสท.ทอ.

งบวัสดุ ส.ส.ต.สายพลาธิการ (๑๗๔,๗๕๐ บาท) งบคลังใหญ่

ลำดับ	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสงบประมาณ	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	การดำเนินการ				หมายเหตุ	
						อนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง	ประกาศเชิญชวน	รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง	อนุมัติให้จัดซื้อ/จ้าง		ลงนามในสัญญา
๑	จัดซื้อของใช้ราชการ (อุปกรณ์เครื่องเขียน)		๘๗,๓๗๕	เฉพาะเจาะจง	สท.ทอ.	ต.ค.๖๓					
๒	จัดซื้อของใช้ราชการ (ปากกาเจลและอื่นๆ)		๓๘,๓๗๕	เฉพาะเจาะจง	สท.ทอ.	พ.ย.๖๓					
๓	จัดซื้อของใช้ราชการ (กระดาษถ่ายเอกสาร A4)		๔๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	สท.ทอ.	ต.ค.๖๓					

ผู้จัดทำ

ร.ท. 

นพด.ผชก.สสท.ทอ.

๑๑ ก.ย.๖๓

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. 

ทน.ผชก.สสท.ทอ.

๑๐ ก.ย.๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๔
 สลก.ทอ.

งบริหารหน่วย-คำวัสดุ (๓๗๑.๗๑๐ บาท)

ลำดับ	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสงบประมาณ	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	การดำเนินการ				หมายเหตุ	
						อนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง	ประกาศเชิญชวน	รายงานผล การซื้อ/จ้าง	อนุมัติให้ซื้อ/จ้าง		ลงนามในสัญญา
๑	จัดซื้อของใช้ราชการ (กพก.)		๘๘,๕๕๐	เฉพาะเจาะจง	สกก.ทอ.	ต.ค.๖๓					
๒	หมึก TN-263BK,C,M,Y ฯลฯ										
๒	จัดซื้อของใช้ราชการ (กพก.)		๙๒,๒๒๐	เฉพาะเจาะจง	สกก.ทอ.	พ.ย.๖๓					
๓	หมึก 83A ฯลฯ										
๓	จัดซื้อของใช้ราชการ (นขต.สลก.)		๘๕,๙๔๐	เฉพาะเจาะจง	สกก.ทอ.	ธ.ค.๖๓					
๔	หมึก Ricoh SP C261DNw ฯลฯ										
๔	จัดซื้อของใช้ราชการ (กระตาศหาระ,และอุปกรณ์-ทำคามสะอาดทั่วไป นขต.ฯ)		๙๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	สกก.ทอ.	ต.ค.๖๓					
๕	จัดซื้ออุปกรณ์เดินระบบไฟฟ้า กพก. ของแต่ละแผนก		๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	สกก.ทอ.	พ.ย.๖๓					

ผู้จัดทำ

ร.ท. 

นพต.ผชก.สลก.ทอ.

๑๑ ก.ย.๖๓

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. 

ทน.ผชก.สลก.ทอ.

๑๐ ก.ย.๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๔
 สลค.ทอ.

งบกีฬาภายใน (๑,๐๐๐ บาท)

ลำดับ	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสงบประมาณ	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	การดำเนินการ					หมายเหตุ	
						อนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง	ประกาศเชิญชวน	รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง	อนุมัติให้สั่งซื้อ/จ้าง	ลงนามในสัญญา		
๑	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา		๑,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลค.ทอ.	๖.ค.๖๓						

ผู้จัดทำ

ร.ท. 

นพต.ผศก.สลค.ทอ.

๑๑ ก.ย.๖๓

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. 

ทน.ผศก.สลค.ทอ.

๑๐ ก.ย.๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๖๔

ส.ก.ทอ.

งบบริหารหน่วย-ค่าใช้สอย ค่าจ้างทำตรายางลายเซ็น ลก.ทอ.(๒๘,๖๐๐ บาท)

ลำดับ	ชื่อโครงการที่จะจัดจ้าง	รหัสงบประมาณ	วงเงินที่จะจัดจ้างโดยประมาณ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	การดำเนินการ				หมายเหตุ	
						อนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง	ประกาศเชิญชวน	รายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง	อนุมัติให้จัดซื้อ/จ้าง		ลงนามในสัญญา
๑	จ้างทำตรายาง		๒๘,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลก.ทอ.	๒.ค.๖๓					

ผู้จัดทำ

ร.ท. 

นพต.ผธก.ส.ก.ทอ.

๑๐ ก.ย.๖๓

ผู้รับผิดชอบ

น.ท. 

ทน.ผธก.ส.ก.ทอ.

๑๐ ก.ย.๖๓